

Số: /TB-SKHCHN

Đắk Nông, ngày tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đắk Nông, đợt 1 năm 2024 (Dành cho lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo)

Thực hiện Quyết định số 1267/QĐ-UBND ngày 04/10/2023 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Quy định về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

Để việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đắk Nông, đợt 1 năm 2024 (Dành cho lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo) được kịp thời, đúng quy định; Sở Khoa học và Công nghệ (Cơ quan Thường trực Hội đồng xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến tỉnh Đắk Nông) thông báo và hướng dẫn thủ tục nộp hồ sơ xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đắk Nông, đợt 1 năm 2024 (Dành cho lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo), cụ thể như sau:

1. Thời hạn tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 30/5/2024.

2. Địa chỉ nhận hồ sơ: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông (Số 02, đường Phan Kế Bính, P. Nghĩa Tân, TP. Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông).

3. Thành phần hồ sơ, bao gồm:

- Tờ trình của cơ quan, tổ chức, đơn vị đề nghị xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đắk Nông (Mẫu Tờ trình và danh sách đề nghị xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng trên địa bàn tỉnh Đắk Nông tại Phụ lục 2 kèm theo);

- Bản sao Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến đã nộp ở cơ sở;

- Bản sao Quyết định công nhận sáng kiến và bản sao Giấy Chứng nhận sáng kiến do Thủ trưởng đơn vị cơ sở cấp;

- Báo cáo chi tiết của tác giả, đồng tác giả về kết quả của sáng kiến đã được nhân rộng và có hiệu quả áp dụng ít nhất tại 01 cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Đắk Nông có chữ ký, đóng dấu của cơ quan áp dụng sáng kiến và ghi rõ họ tên (Mẫu báo cáo chi tiết tại Phụ lục 1 kèm theo);

- Bản sao các tài liệu minh chứng về phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn tỉnh.

4. Số lượng hồ sơ: 01 (một) Bộ hồ sơ bản chính; đồng thời gửi file mềm qua địa chỉ Email: phongcnshtt.skhcn@gmail.com. (Hồ sơ bản chính và file mềm phải được các tổ chức, cá nhân có liên quan, như: Tác giả, đồng tác giả, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi công tác; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi áp dụng sáng kiến... ký tên và đóng dấu (nếu có)).

Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo; Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố Gia Nghĩa; UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa; các tổ chức, cá nhân có nhu cầu đề nghị xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến ở trên địa bàn tỉnh Đắk Nông, đợt 1 năm 2024 (thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo) gửi hồ sơ theo đúng thành phần, số lượng và thời gian quy định nêu trên. Nếu hồ sơ nộp không đúng thành phần, số lượng hồ sơ hoặc quá thời hạn tiếp nhận hồ sơ, Sở Khoa học và Công nghệ sẽ không tiếp nhận.

* **Mọi chi tiết xin liên hệ:** Bà Nguyễn Thúy Vân - Chuyên viên phòng Quản lý Công nghệ và Sở hữu trí tuệ - Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông, SĐT: 0813.505.282./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Đắk Nông (Báo cáo);
- Ông Lê Trọng Yên - PCT UBND tỉnh, Chủ tịch Hội đồng (Báo cáo);
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- UBND các huyện, TP. Gia Nghĩa;
- Phòng GD&ĐT các huyện, TP. Gia Nghĩa;
- GD và các PGD Sở;
- Trang TTĐT Sở KH&CN;
- Lưu: VT, CN-SHTT(v).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đặng Văn Tin

PHỤ LỤC 1

(Kèm theo Thông báo số: /TB-SKHCN ngày tháng 3 năm 2024
của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO

**Kết quả của sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng,
hiệu quả áp dụng trên địa bàn tỉnh Đắk Nông**

Kính gửi: Hội đồng xét công nhận phạm vi ảnh hưởng,
hiệu quả áp dụng của sáng kiến tỉnh Đắk Nông.

- 1. Tên sáng kiến:
- 2. Lĩnh vực áp dụng sáng kiến:
- 3. Số Quyết định công nhận sáng kiến: do Thủ trưởng đơn vị
cơ sở ký ngày ... /... /20...
- 4. Tác giả:
 - Họ và tên:..... Nam (Nữ):
 - Năm sinh:
 - Trình độ chuyên môn:
 - Số điện thoại:
 - Địa chỉ Email:
 - Chức vụ, đơn vị công tác:
 -
 - Tỷ lệ đóng góp tạo ra sáng kiến (%):
 - * Đồng tác giả thứ nhất (nếu có):
 - Họ và tên:..... Nam (Nữ):
 - Năm sinh:
 - Trình độ chuyên môn:
 - Số điện thoại:
 - Địa chỉ Email:
 - Chức vụ, đơn vị công tác:
 -
 - Tỷ lệ đóng góp tạo ra sáng kiến (%):

* Đồng tác giả thứ hai (*nếu có*):

- Họ và tên:..... Nam (Nữ):

- Năm sinh:

- Trình độ chuyên môn:

- Số điện thoại:

- Địa chỉ Email:

- Chức vụ, đơn vị công tác:

.....

- Tỷ lệ đóng góp tạo ra sáng kiến (%):

(Trường hợp có đồng tác giả thì phải ghi rõ tỷ lệ đóng góp lao động sáng tạo cho sáng kiến và ký tên xác nhận của từng người trong danh sách đồng tác giả).

5. Trình bày kết quả của sáng kiến đạt được ở phạm vi cơ sở và đã được nhân rộng (hoặc có khả năng đạt được ở phạm vi toàn tỉnh)

5.1. Về hiệu quả đạt được của sáng kiến ở phạm vi cơ sở và có khả năng đạt được ở phạm vi toàn tỉnh.

a) Hiệu quả kinh tế:

+ Đánh giá hiệu quả kinh tế của sáng kiến thông qua số tiền làm lợi sau một năm áp dụng sáng kiến (đối với các giải pháp có đầu tư kinh phí hoặc xác định được chi phí)

+ Đánh giá hiệu quả kinh tế có thể đạt được của sáng kiến khi áp dụng với quy mô lớn hơn (ngành, đơn vị, toàn tỉnh)

b) Hiệu quả xã hội:

+ Đánh giá hiệu quả xã hội của việc áp dụng sáng kiến: Là những tác động từ việc áp dụng sáng kiến đến việc tăng năng suất, hiệu quả công tác, nâng cao điều kiện an toàn lao động, cải thiện điều kiện sống, làm việc, bảo vệ môi trường, sức khỏe con người, cộng đồng, tạo ra hướng mới cho tương lai ...

+ Đánh giá hiệu quả xã hội có thể đạt được của sáng kiến khi áp dụng với quy mô lớn hơn (ngành, đơn vị, toàn tỉnh)

5.2. Về khả năng nhân rộng của giải pháp ở phạm vi cơ sở và có khả năng nhân rộng được ở phạm vi toàn tỉnh

- Sáng kiến này đã được áp dụng/hoặc áp dụng thử ở phạm vi cơ sở? Đã nhân rộng ở quy mô đơn vị? trong toàn ngành? trong toàn tỉnh?

- Cung cấp tài liệu minh chứng có xác nhận của lãnh đạo đơn vị đã ứng dụng kết quả của sáng kiến.

6. Cam kết không sao chép hoặc vi phạm bản quyền sáng kiến. Thủ trưởng đơn vị nơi tác giả sáng kiến công tác hoặc đang áp dụng sáng kiến cam kết những thông tin nêu theo báo cáo này là sự thật./.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
NƠI TÁC GIẢ SÁNG KIẾN
CÔNG TÁC/ÁP DỤNG SÁNG KIẾN
(Xác nhận và ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm 20...
TÁC GIẢ SÁNG KIẾN
(Ký, ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC 2

(Kèm theo Thông báo số: /TB-SKH&CN ngày tháng 3 năm 2024
của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông)

.....
<TÊN ĐƠN VỊ...>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr-... .., ngày tháng năm 20...

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị xét công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng
của sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đắk Nông**

Kính gửi: Hội đồng xét công nhận phạm vi ảnh hưởng,
hiệu quả áp dụng của sáng kiến tỉnh Đắk Nông.

*Căn cứ Quyết định số 1267/QĐ-UBND ngày 04/10/2023 của UBND tỉnh
Đắk Nông ban hành Quy định về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng,
hiệu quả áp dụng của sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;*

Căn cứ
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*** Hồ sơ kèm theo Tờ trình, gồm:**

-
-
-

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở KH&CN tỉnh Đắk Nông;
- ...;
- Lưu: VT.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

DANH SÁCH**Sáng kiến đề nghị xét công nhận phạm vi ảnh hưởng,
hiệu quả áp dụng trên địa bàn tỉnh Đắk Nông**

(Kèm theo Tờ trình số: /TTr-... ngày / /20...
của)

STT	Cơ quan/ đơn vị	Tác giả/ Nhóm tác giả	Tên sáng kiến	Hiệu quả áp dụng <i>(Hiệu quả đem lại của sáng kiến về mặt kinh tế, xã hội, an ninh, chính trị, công tác quản lý...)</i>	Phạm vi ảnh hưởng <i>(Sáng kiến được áp dụng ở đâu, tại cơ quan, đơn vị nào...)</i>	Tài liệu minh chứng kèm theo <i>(Ghi đầy đủ số ký hiệu, trích yếu của văn bản (nếu có) như: Giấy xác nhận áp dụng sáng kiến, Quyết định, Kế hoạch, Chương trình, Công văn, Báo cáo có liên quan của sáng kiến...)</i>
1						
2						
...						
...						