

Số:

Đắk Nông, ngày

BÁO CÁO

Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 06 tháng đầu năm và nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2020

Sở Khoa học và Công nghệ nhận được Công văn số 544/STC-TTra ngày 18/3/2020 của Sở Tài chính về việc báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 06 tháng đầu năm 2020 và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2020, với nội dung trên Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo như sau:

I. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Nhằm tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, cấp ủy Chi bộ, ban lãnh đạo Sở, đồng thời phát huy vai trò giám sát của các đoàn thể trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để ngăn ngừa và giảm thiểu tối đa lãng phí trong việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước. Trong thời gian qua bằng nhiều hình thức, công tác tuyên truyền, phổ biến các quan điểm, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí luôn được Đảng ủy, cấp ủy Chi bộ, ban lãnh đạo Sở lồng ghép vào các chương trình, kế hoạch công tác định kỳ và đánh giá kiểm điểm quá trình triển khai thực hiện tại các cuộc họp giao ban, sơ kết, họp chi bộ.

Bên cạnh đó, các văn bản tài liệu liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí luôn được cập nhật và được sao gửi đến từng phòng chuyên môn, cụ thể: Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí số 44/2013/QH13 ngày 26/11/2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/5/2012 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí”; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm chống lãng phí; Nghị quyết số 82/NQ-CP ngày 06/12/2012 của Chính phủ về Chương trình hành động thực hiện kết luận số 21-KL/TW ngày 25/5/2012 của Ban chấp hành Trung ương Đảng; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 459/QĐ-UBND ngày 21/3/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2017 - 2020; Quyết định số 221/QĐ-UBND ngày 18/2/2020 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020. Đơn vị đã xây dựng Kế hoạch thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí (Kế hoạch số 87/KH-

SKHCN ngày 25/02/2020) để các phòng, ban, đơn vị trực thuộc thực hiện nhằm tiết kiệm ngân sách Nhà nước và sử dụng ngân sách được giao một cách có hiệu quả. Đồng thời, cụ thể hóa các nhiệm vụ, biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong từng nhiệm vụ, gắn nhiệm vụ thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với nhiệm vụ cải cách hành chính của Sở.

Do đó, đến nay hầu hết cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại đơn vị đều được quán triệt quan điểm, chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và hiểu rõ các quy định pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành

Thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Thủ trưởng cơ quan thường xuyên phổ biến, nhắc nhở cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên trong cơ quan những quan điểm chỉ đạo của Đảng trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Cụ thể như sau:

- Duy trì thường xuyên công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản, chủ trương chính sách đường lối của Đảng và Nhà nước liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý sử dụng NSNN; Thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong đầu tư xây dựng.

- Thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc.

- Thực hành tiết kiệm trong đào tạo, quản lý, sử dụng lao động và thời gian làm việc.

- Tổ chức rà soát các tiêu chuẩn, định mức trong Quy chế Chi tiêu nội bộ của Sở và các đơn vị trực thuộc để kịp thời điều chỉnh, bổ sung làm cơ sở tổ chức thực hiện theo đúng các quy định hiện hành.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán về THTK, CLP

Tăng cường công tác giám sát, thanh tra, kiểm tra về THTK, CLP nhằm ngăn chặn có hiệu quả tình trạng tham ô, lãng phí tại cơ quan. Thực hiện thắt chặt, quản lý chi tiêu, nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn vốn NSNN trong mọi lĩnh vực, tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mọi hoạt động của cơ quan, do đó không có trường hợp vi phạm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí xảy ra.

II. Tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Kết quả THTK, CLP cụ thể trong các lĩnh vực

Để thực hiện tốt Chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nghiêm túc nội dung của Chương trình hành động và đã đạt được một số kết quả sau:

a) THTK, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Thực hiện các văn bản hướng dẫn triển khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đơn vị đã ban hành các quy định như: Quy chế chi tiêu nội bộ tại Quyết định số 02/QĐ-SKHCCN ngày 10/01/2020. Hàng năm, định kỳ công khai chi tiết số liệu dự toán và quyết toán đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền quyết định, phê chuẩn, kể cả khoản ngân sách bổ sung. Công tác tổ chức kê khai tài sản thu nhập được triển khai thực hiện định kỳ.

Việc ban hành các định mức tiêu chuẩn, chi tiêu ngân sách được giao góp phần thuận lợi trong quá trình tổng hợp, thanh quyết toán, tiết kiệm, tránh tình trạng thất thoát lãng phí. Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đảm bảo thấp hơn hoặc bằng định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành. Việc xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị đảm bảo các khoản chi tiếp khách đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và đúng đối tượng. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động không uống rượu, bia trong giờ làm việc và trong các bữa cơm trưa của các ngày làm việc. Thực hiện các biện pháp tiết kiệm chi hành chính như: Tiết kiệm điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng xe...

b) THTK, CLP trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước (NSNN), trong đó tập trung vào các nội dung sau

Việc lập dự toán, phân bổ sử dụng và quyết toán kinh phí NSNN được thực hiện nghiêm túc đảm bảo chính xác, trung thực, đúng định mức, chế độ, tiêu chuẩn quy định của pháp luật. Sử dụng kinh phí đúng mục đích đối tượng, trong phạm vi dự toán được duyệt, gắn với hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức. Các đơn vị được giao quyền tự chủ, công tác quản lý tài chính và thực hành tiết kiệm đã có chuyển biến rõ rệt, thực hiện tốt việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo công khai, dân chủ, làm căn cứ tổ chức quản lý và thực hiện trong việc sử dụng ngân sách và tham gia giám sát của cán bộ công chức trong việc chấp hành các định mức chi tiêu tài chính. Các chế độ chính sách khoán kinh phí, biên chế, tự chủ tài chính được áp dụng đã tạo thuận lợi cho công tác THTK, CLP tại đơn vị.

c) THTK, CLP trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước

Tổ chức rà soát, sửa đổi và xây dựng quy trình mua sắm, quản lý, sửa chữa tài sản theo hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015, đồng thời tổ chức rà soát, kiểm kê, quản lý chặt chẽ, sử dụng có hiệu quả tài sản, phương tiện thiết bị làm việc hiện có.

Việc mua sắm, sửa chữa tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc đảm bảo đúng mục đích, đối tượng, định mức, tiêu chuẩn, đúng quy định về đấu thầu, thẩm định giá và các quy định khác có liên quan.

Thực hiện nghiêm túc việc quản lý, sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc, nhất là việc sử dụng xe ô tô đúng mục đích, đối tượng, đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ. Không sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc công vào việc riêng, sử dụng các thiết bị tiết kiệm điện (tắt nguồn của các thiết bị khi hết giờ làm việc).

d) THPTK, CLP trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước

Thực hiện công tác tuyển dụng, sử dụng lao động và chi trả lương theo đúng định mức biên chế, căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm đảm bảo hiệu quả công việc và công khai, minh bạch, khách quan. Thường xuyên thực hiện rà soát vị trí chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, định mức biên chế, đối chiếu số lượng cán bộ, công chức và lao động hiện có tại cơ quan với các nội dung công việc đang đảm nhiệm để bố trí sắp xếp lại cho phù hợp với nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo tiết kiệm kinh phí và thời gian lao động.

Cơ quan đã chủ động tích cực thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh, nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ, tạo điều kiện cho người dân và doanh nghiệp trong việc giải quyết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

2. Thực hiện công khai về thực hành tiết kiệm chống lãng phí

Thực hiện nghiêm túc việc công khai sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai việc mua sắm, quản lý sử dụng tài sản công.

Phát huy vai trò giám sát của công chức, viên chức, người lao động và của Ban thanh tra nhân dân nhằm phát hiện và xử lý nghiêm những tập thể, cá nhân vi phạm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nên 06 tháng đầu năm 2020 đơn vị không xảy ra các vụ việc gây lãng phí.

III. Phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Phương hướng, nhiệm vụ

Các tổ chức cơ sở Đảng, Đoàn thể trong cơ quan phối hợp chặt chẽ với các đơn vị thuộc Sở đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động Đảng viên, Đoàn viên, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện nghiêm túc các quy định về THPTK, CLP.

Thực hiện nghiêm túc Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các Chỉ thị, Nghị quyết, Quyết định của các cấp có thẩm quyền về công tác THPTK, CLP.

2. Các giải pháp

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến quán triệt Luật THPTK, CLP; Luật phòng chống tham nhũng; Các kết luận, Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương Đảng, Chính phủ, Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh về THPTK, CLP, các văn bản hướng dẫn thi hành và những văn bản pháp luật có liên quan do các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền ban hành đến tất cả cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại đơn vị.

Kết hợp chặt chẽ giữa THPTK, CLP với đẩy mạnh cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực công tác liên quan đến THPTK, CLP. Kiên quyết xử lý nghiêm những cá nhân, tập thể trong cơ quan có hành vi vi phạm.

Phát huy hơn nữa vai trò của Ban thanh tra nhân dân trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện tốt quy chế dân chủ.

IV. Đánh giá chung

Được sự quan tâm và chỉ đạo của cấp trên, thời gian qua Sở luôn thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, từng bước nâng cao hiệu quả công việc, tạo nên môi trường làm việc lành mạnh, dân chủ. Tập thể và từng cá nhân, ở mỗi vị trí công tác đều nghiêm túc, tự giác để thực hiện tiết kiệm điện, nước, xăng xe, điện thoại, tiếp khách, chống lãng phí.

Bên cạnh những thành tích đạt được vẫn còn tồn tại một số hạn chế như: Một số cán bộ, công chức đã được quán triệt, tuyên truyền về THPTK, CLP nhưng còn chậm trong thay đổi nhận thức và hành động.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2020 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của Sở Khoa học và Công nghệ, gửi Sở Tài chính biết, tổng hợp báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Webside Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Viết Thuật