

Số: 11/KH-SKHCN

Đắk Nông, ngày 26 tháng 5 năm 2018

## KẾ HOẠCH

### Triển khai Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động lần thứ 2, năm 2018 của Sở Khoa học và Công nghệ

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-LĐTBXH ngày 20/02/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn tổ chức Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động, Kế hoạch số 113/KH-UBND, ngày 20/3/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc triển khai Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động lần thứ 2, năm 2018 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông, Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch triển khai hưởng ứng Tháng hành động về an toàn vệ sinh lao động lần thứ 2, năm 2018 (Sau đây viết tắt là Tháng hành động), cụ thể như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức và sự tuân thủ pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động; thực thi có hiệu quả Luật An toàn, vệ sinh lao động và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Đẩy mạnh thực hiện công tác huấn luyện An toàn vệ sinh lao động (ATVSLĐ) trong toàn cơ quan; cải thiện điều kiện làm việc, chăm sóc sức khỏe cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC); chủ động phòng ngừa, giảm ô nhiễm môi trường lao động, hạn chế tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.

##### 2. Yêu cầu

Tổ chức Tháng hành động bảo đảm thiết thực, hiệu quả, huy động được sự tham gia, phối hợp giữa các cấp, đoàn thể và toàn thể CBCCVC trong cơ quan.

#### II. Chủ đề hưởng ứng, thời gian triển khai

1. Chủ đề hưởng ứng: "Chủ động các biện pháp phòng ngừa và kiểm soát các yếu tố nguy hiểm, có hại tại nơi làm việc để hạn chế tai nạn lao động và bệnh nghề nghiệp".

2. Thời gian triển khai: Từ ngày 01/5 đến ngày 30/5/2018 trên phạm vi toàn cơ quan.

#### III. Nội dung hoạt động

##### 1. Các hoạt động triển khai trong tháng hành động ATVSLĐ

a) Hoạt động truyền thông về ATVSLĐ

- Hướng dẫn huấn luyện ATVSLĐ phù hợp với từng nhóm đối tượng; các hướng dẫn cụ thể về các quy trình, kỹ năng làm việc an toàn cho CBCCVC;

- Cung cấp các tài liệu, thông tin cần tuyên truyền lên Trang thông tin điện tử của Sở; đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền ATVSLĐ; treo băng rôn, khẩu hiệu.

- Phát động tuyên truyền về thực hiện công tác huấn luyện ATVSLĐ, thực thi Luật An toàn, vệ sinh lao động trong cơ quan.

**b) Hoạt động kiểm tra, thanh tra về ATVSLĐ**

- Tổ chức các đoàn thanh tra, kiểm tra về ATVSLĐ trong Tháng hành động ATVSLĐ;

- Nội dung kiểm tra, thanh tra tập trung vào việc thực hiện các quy định pháp luật ATVSLĐ, công tác huấn luyện ATVSLĐ; việc sử dụng, kiểm định máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về An toàn lao động (ATLĐ).

c. Hoạt động hưởng ứng về ATVSLĐ: tổ chức dọn vệ sinh trong khuôn viên cơ quan, nơi làm việc, tạo môi trường làm việc sạch sẽ, an toàn.

**2. Các hoạt động triển khai sau Tháng hành động về ATVSLĐ**

a) Duy trì các hoạt động về ATVSLĐ theo quy định của pháp luật; tiếp tục tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền, huấn luyện về ATVSLĐ cho CBCCVV theo chủ đề, nội dung đã đặt ra trong Tháng hành động để tạo ý thức tuân thủ các quy định về ATVSLĐ cho CBCCVV.

b) Tăng cường thực hiện các biện pháp kiểm soát, phòng ngừa các nguy cơ, rủi ro về ATVSLĐ; hướng dẫn CBCCVV tự đánh giá nguy cơ rủi ro về ATVSLĐ trước khi làm việc và thường xuyên trong quá trình làm việc; tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe CBCCVV, khám sức khỏe định kỳ và khám phát hiện sớm bệnh nghề nghiệp cho CBCCVV; thường xuyên kiểm tra, cải thiện điều kiện lao động, quan trắc môi trường lao động và có các biện pháp khắc phục ngay khi các điều kiện lao động không bảo đảm an toàn cho CBCCVV.

c) Tổng hợp, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện Tháng hành động; khen thưởng những đơn vị và cá nhân thực hiện tốt các hoạt động Tháng hành động; phê bình những đơn vị, cá nhân làm chưa tốt hoặc chưa đạt yêu cầu.

**IV. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí tổ chức các hoạt động Tháng hành động ATVSLĐ: Sử dụng từ nguồn kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ đã giao năm 2018.

**V. Tổ chức thực hiện**

**1. Văn phòng Sở**

- Tổ chức huấn luyện An toàn, vệ sinh lao động cho CBCCVV;
- Thành lập Đoàn kiểm tra ATVSLĐ trước và sau Tháng hành động;
- Hướng dẫn, đôn đốc tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động. Tổng hợp, báo cáo tình hình triển khai hưởng ứng Tháng hành động về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Thực hiện treo băng rôn, khẩu hiệu.

**2. Phòng Kế hoạch Tài chính:** Chuẩn bị kinh phí để triển khai các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động.

**3. Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học công nghệ:** Đăng tải các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động lên Trang Thông tin điện tử của Sở;

**4. Các phòng, đơn vị:** Chấp hành đầy đủ các quy định về ATVSLĐ; triển khai Tháng hành động đến toàn thể CBCCVC trong phòng, đơn vị mình.

#### **VI. Chế độ báo cáo**

Các phòng, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Sở trước ngày 10/6/2018 để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động lần thứ 2, năm 2018 của Sở Khoa học và Công nghệ; các phòng, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. *audy*

#### **Nơi nhận:**

- Sở Lao động - TB&XH;
- GD, các PGĐ Sở;
- Trung tâm TT&UDKHCN (đăng tải lên website);
- Lưu VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**



**Phạm Ngọc Danh**

