

Số: ~~35~~/QĐ-SKHHCN

Đắk Nông, ngày 24 tháng 9 năm 2015

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 65/QĐ-SKHHCN ngày 26/8/2014 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 134/QĐ-SKHHCN ngày 23/09/2015 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 1724/2008/QĐ-UBND, ngày 20/11/2008, của UBND tỉnh Đắk Nông về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Chỉ đạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng ban, Phó Trưởng ban, các thành viên Ban Chỉ đạo, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Lưu VT, VP, Hsơ DCCS.



Phạm Ngọc Danh

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế thực dân chủ trong hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông

(Ban hành Kèm theo Quyết định số: 135/QĐ-KH&CN ngày 24 tháng 9 năm 2015 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ)

Điều 1. Chức năng của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đắk Nông (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) có chức năng tham mưu cho Cấp ủy, Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ theo dõi, chỉ đạo triển khai thực hiện các chỉ thị của Đảng, Nghị định của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Nhiệm vụ chung

a) Giúp Cấp ủy, Lãnh đạo cơ quan chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ quan.

b) Tham mưu cho Lãnh đạo cơ quan trong việc chỉ đạo và phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn cơ sở tổ chức hội nghị công chức, viên chức hàng năm.

c) Tham mưu cho lãnh đạo cơ quan trong việc xây dựng các nội quy, quy chế, kế hoạch để thực hiện quy chế dân chủ ở cơ quan; thực hiện công khai dân chủ trong hoạt động của cơ quan.

d) Triệu tập, tổ chức các cuộc họp của Ban Chỉ đạo và giải quyết công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo.

2. Nhiệm vụ của Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các thành viên của Ban Chỉ đạo

a) Nhiệm vụ của Trưởng ban

Đồng chí Trưởng ban chịu trách nhiệm về toàn bộ hoạt động của Ban chỉ đạo và có nhiệm vụ:

- Trực tiếp chỉ đạo việc thực hiện Quy chế dân chủ tại các phòng chuyên môn thuộc Sở.

- Thông qua Kế hoạch công tác, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

- Chỉ đạo sự phối hợp hoạt động của Ban Chỉ đạo với chính quyền, các tổ chức đoàn thể thuộc Sở trong việc tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở theo chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước.

- Các văn bản do Trưởng Ban Chỉ đạo ký được đóng dấu của Sở Khoa học và Công nghệ.



b) Nhiệm vụ của Phó Trưởng ban

- Giúp Trưởng ban chỉ đạo, điều hành các hoạt động của Ban Chỉ đạo, tổ chức, chỉ đạo và phối hợp với các đơn vị, tổ chức đoàn thể trong việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.

- Trực tiếp chỉ đạo việc thực hiện Quy chế dân chủ tại các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở.

- Giúp Trưởng ban tổng hợp và báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động thực hiện Quy chế dân chủ của cơ quan;

- Giúp Trưởng ban điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo khi Trưởng ban đi vắng hoặc khi được Trưởng ban ủy quyền;

- Các văn bản do Phó Trưởng ban được ủy quyền ký được đóng dấu của Sở Khoa học và Công nghệ.

c) Nhiệm vụ của thành viên Ban Chỉ đạo

- Tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; có trách nhiệm phối hợp để chỉ đạo tại đơn vị, nhằm thực hiện nề nếp và hiệu quả Quy chế dân chủ cơ sở;

- Đề xuất với Ban Chỉ đạo các chủ trương, biện pháp nhằm đẩy mạnh việc tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở;

- Chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo về những lĩnh vực được phân công, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và tham gia đầy đủ các đợt kiểm tra của Ban Chỉ đạo.

Điều 3. Nguyên tắc làm việc của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập thể; mọi công việc của Ban Chỉ đạo được thảo luận dân chủ và biểu quyết theo đa số. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 4. Chế độ hội họp của Ban Chỉ đạo

Định kỳ 6 tháng, một năm, Ban Chỉ đạo tổ chức họp để kiểm điểm công tác, đánh giá hoạt động của Ban Chỉ đạo, tình hình tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở của toàn cơ quan. Khi cần thiết, Ban Chỉ đạo có thể họp đột xuất hoặc sinh hoạt theo chuyên đề.

Điều 5. Chế độ kiểm tra

Ban Chỉ đạo có trách nhiệm xây dựng kế hoạch kiểm tra và tổ chức kiểm tra theo kế hoạch trong hoạt động thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tại các đơn vị thuộc Sở.

Điều 6. Chế độ thông tin, báo cáo

Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu của Ban Dân vận Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Sở Nội vụ và các đơn vị có liên quan.

Điều 7. Bộ phận thường trực của Ban Chỉ đạo

Văn phòng Sở là bộ phận thường trực giúp Ban Chỉ đạo triển khai và thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan và thực hiện các nhiệm vụ khác được phân công; thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ giữa các thành viên Ban Chỉ đạo.

Điều 8. Quy chế này đã được các thành viên Ban Chỉ đạo nhất trí thông qua. Trong quá trình triển khai, thực hiện, nếu có những vấn đề chưa phù hợp, còn vướng mắc, thành viên Ban Chỉ đạo và các đơn vị kịp thời báo cáo về bộ phận thường trực của Ban Chỉ đạo (Văn phòng Sở) để tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo.

GIÁM ĐỐC



Phạm Ngọc Danh

